



HRVATSKI NOGOMETNI KLUB

HNK "ŠIBENIK" PLC

"Šibenik"

s.d.d. - ŠIBENIK

Adresa HNK "ŠIBENIK" s.d.d.-ŠIBENIK, Bana Jelačića 9a - Telefax: 022/218-406

Telefoni: Direktor: 022/218-163, Stručne službe: 022/212-963

ŽIRO RAČUN BROJ: HR18 2402006 1100776559

ŠKOLA NOGOMETA : HR57 2402006 1500064232

ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. RIJEKA

e-mail adresa: hnk-sibenik@si.t-com.hr - knjigovodstvo: hnk.sibenik.sdd@gmail.com

MB: 04258142

OIB: 21184451714

Broj: 206/1-2020

Šibenik, 28 svibnja 2020. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
213301 GRAD ŠIBENIK

Primljeno: 03-06-2020	
Klasifikacija/poznav	Org jed
600-0510-01/54	06
Ured: an: 1	Dot: Vrij.
580-20-1	

GRADSKA UPRAVA GRADA ŠIBENIKA
(n/r gosp. Slobodan Tolić)

ŠIBENIK

Predmet: dostava ZR

Poštovani,

dostavljamo Vam kompletni Završni račun za 2019. godinu sa svim prilogima, kao i skraćeni Izvještaj o financijskom poslovanju za 2019.g. za Vašu upotrebu.

S poštovanjem.



ČLAN UPRAVE - DIREKTOR
Jure Zoričić, dipl.oec.



HRVATSKI NOGOMETNI KLUB

HNK "Šibenik" PLC

"Šibenik" s.d.d. - ŠIBENIK

Adresa HNK "ŠIBENIK" s.d.d. - ŠIBENIK, Bana Jelačića 9 /a - Telefax: 022/218-406

Telefoni: Direktor: 022/218-163, Stručne službe: 022/212-963

ŽIRO RAČUN: HR18 2402006 1100776559 ERSTE BANKA d.d. Rijeka

ŠKOLA NOGOMETA: HR57 2402006 1500064232 ERSTE BANKA d.d.

e-mail adresa: hnk-sibenik@si.t-com.hr

MB: 04258142

OIB: 21184451714

Broj: 272/1-19

Šibenik, 27. svibnja 2020. godine

IZVJEŠĆE NADZORNOG ODBORA O OBAVLJENOM NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA U 2019. GODINI

Nadzorni odbor HNK Šibenik s.d.d. sukladno zakonu o trgovačkim društvima čl.263., nadzirao je vođenje poslovanja društva u 2019. godini.

Društvo je u 2019. godini djelovalo u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i aktima društva, te Odlukama Glavne Skupštine društva.

Godišnja financijska izvješća izrađena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama društva te pokazuju ispravno financijsko, imovinsko i poslovno stanje društva.

Nadzorni odbor se slaže sa prijedlogom Uprave društva o pokriću gubitka, te predlaže Skupštini da prihvati i primi na znanje Izvješće Uprave i Nadzornog odbora društva za 2019. godinu kao i Izvješće neovisnog revizora Šibenski revikon d.o.o. Šibenik o obavljenoj reviziji za 2019. godinu,



**PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA
Josip Bulat**



HRVATSKI NOGOMETNI KLUB

HNK "Šibenik" PLC

"Šibenik" s.d.d. - ŠIBENIK

Adresa HNK "ŠIBENIK" s.d.d. - ŠIBENIK, Bana Jelačića 9 /a - Telefax: 022/218-406

Telefoni: Direktor: 022/218-163, Stručne službe: 022/212-963

ŽIRO RAČUN: HR18 2402006 1100776559 ERSTE BANKA d.d. Rijeka

ŠKOLA NOGOMETA: HR57 2402006 1500064232 ERSTE BANKA d.d.

e-mail adresa: hnk-sibenik@si.t-com.hr

MB: 04258142

OIB: 21184451714

Broj: 271/1-19

Šibenik, 27. svibnja 2020.g.

IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU I POSLOVANJU DRUŠTVA ZA 2019. GODINU

Tijekom 2019. godine do danas Uprava HNK Šibenik s.d.d., Šibenik djelovala je u okviru svojih ovlaštenja sukladno zakonskim odredbama te Poslovniku o radu Uprave HNK Šibenik s.d.d. donesenog od strane NO HNK Šibenik s.d.d.

Poseban naglasak stavljen je na konačno uspostavljanje financijske stabilnosti i konsolidacije Društva, rad na organizacijskim promjenama i poboljšanjima u internom poslovanju s ciljem efikasnosti i modernizacije operativnih tokova. Poseban osvrt se odnosio na rad škole nogometa, naplatu i praćenje ukupnog rada škole, rad s trenerima škole nogometa kao glavnog i strateškog cilja u stvaranju vlastitog pomlatka i igračkog kadra.

Uprava je odlučivala o svim bitnim pitanjima vezanim uz sportske djelatnosti kao i natjecateljske kategorije, a sve u skladu s financijskim mogućnostima i s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika, i uza sve to poslovnu 2019. godinu završili smo viškom rashoda u iznosu od 781.418,33 kn. Ovakav rezultat odraz je opterećenja Kluba starim obvezama (još od vremena preoblikovanja), a ujedno su se stvarale i tekuće obveze kao neminovnost u poslovanju kroz godinu.

Višak rashoda – gubitak prikazan u Financijskim izvješćima za poslovnu 2019. godinu, nužno je pokušati što više sanirati iz prihoda iduće godine.

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je djelovala i vodila poslove Društva u skladu s navedenim Zakonom kao i propisima, odlukama i ostalim aktima samog Društva. Financijska izvješća su sastavljena u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koji pružaju fer prezentaciju stanja Društva. Financijski izvještaji za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine daju istinit i vjeran prikaz financijske pozicije Društva, rezultat poslovanja te novčanih tijekova u skladu s računovodstvenim standardima.

Uprava Društva je mišljenja da je potrebno osigurati putem strateških partnera i sponzora potrebna financijska sredstva za nesmetano financijsko funkcioniranje u smislu pravovremenih rješavanja svih obveza Društva neophodnih za obavljanje svoje djelatnosti.

Uprava predlaže Nadzornom odboru i Skupštini da prihvati i primi na znanje Izvješće Uprave o poslovanju Društva za 2019. godinu, te godišnja financijska izvješća Društva za 2019. godinu.

HNK "ŠIBENIK" s.d.d.
HNK "Šibenik" PLC
ČLAN UPRAVE – DIREKTOR
Jure Zoričić, dipl.oec.
ŠIBENIK

HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2019.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	1
Izješće neovisnog revizora	2-4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Bilješke uz financijske izvještaje	7-28

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave 06. travnja 2020. godine

HNK ŠIBENIK s.d.d., Šibenik
Bana J. Jelačića bb
22000 Šibenik
Republika Hrvatska



Jure Zoričić
Član Uprave

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Dioničarima HNK ŠIBENIK s.d.d., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja HNK ŠIBENIK s.d.d., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju, finansijski položaj Društva na 31. prosinca 2019. i njegovu finansijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Značajna neizvjesnost u vezi s vremenski neograničenim poslovanjem

Skrećemo pozornost na Bilješku 1. u godišnjim finansijskim izvještajima koja opisuje poslovne rezultate i finansijski položaj Društva. Društvo je iskazalo gubitak za 2019. godinu u iznosu od 781.418 kuna (2018.: dobit u iznosu od 1.244.108 kuna), gubitak iznad visine kapitala 7.882.625 kuna (31.12.2018.: 7.101.206 kuna), a kratkoročne obveze su za 7.891.060 kuna veće od kratkoročne imovine. Većinski vlasnik Grad Šibenik radi na pronalasku potencijalnoga investitora i prati poslovanje i ispunjenje obveza po postojećim ugovorima. Obveze će se vratiti iz transfera igrača, odnosno prilikom ulaska najpovoljnijeg privatnog investitora. Uprava Društva provodi mjere i aktivnosti pregovora sa zainteresiranim strateškim partnerom, koji je iskazao namjeru da se aktivno uključi u proces finansijskog i operativnog restrukturiranja, u skladu s mogućnostima koje predviđa postojeći zakonodavni okvir (Bilješka 4.). Predviđene mjere su: povećanje prihoda (sponzorskih ugovora), pregovori za prodaju igrača. Nakon provođenja navedenih mjera, prema procjeni Uprave, obveze bi se svele na razinu koja bi omogućila poslovanje i vraćanje obveza iz redovnog poslovanja. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na Bilješku 4.b. uz financijske izvještaje koja opisuje utjecaj pandemije virusa COVID19 na poslovanje Društva u 2020. godini. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaznje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju.

Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik

S. Radića 44

22 000 Šibenik

Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

Šibenik, 18. svibnja 2020. godine

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

Asja Polak
Ovlašteni revizor

	Bilješka	2018.	2019.
Prihodi od prodaje	3.a.	5.365.076	2.095.287
Ostali prihodi iz poslovanja	3.b.	2.382.212	3.624.679
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	3	<u>7.747.288</u>	<u>5.719.966</u>
Materijalni troškovi	4.a.	(2.538.348)	(3.028.980)
Troškovi osoblja	4.b.	(1.984.426)	(2.346.118)
Amortizacija	8.	(2.885)	(1.763)
Ostali troškovi	4.c.	(730.416)	(990.818)
Vrijednosna usklađenja	4.d.	(1.165.660)	-
Ostali poslovni rashodi	4.e.	(6.004)	(114.599)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	4	<u>(6.427.739)</u>	<u>(6.482.278)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	5	<u>1</u>	<u>1</u>
FINANCIJSKI RASHODI	6	<u>(55.122)</u>	<u>(19.107)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>7.747.289</u>	<u>5.719.967</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(6.482.861)</u>	<u>(6.501.385)</u>
DOBIT/ (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		<u>1.264.428</u>	<u>(781.418)</u>
POREZ NA DOBIT	7	<u>(20.320)</u>	<u>-</u>
DOBIT/ (GUBITAK) RAZDOBLJA		<u>1.244.108</u>	<u>(781.418)</u>

Bilanca

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK**

	Bilješka	31.12.2018.	31.12.2019.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
MATERIJALNA IMOVINA	8	<u>4.584</u>	<u>5.221</u>
KRA TKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	9.a.	48.246	-
Ostala kratkotrajna potraživanja	9.b.	-	25.742
POTRAŽIVANJA	9	<u>48.246</u>	<u>25.742</u>
KRA TKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	10	<u>10.837</u>	<u>-</u>
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	11	<u>41.860</u>	<u>3.214</u>
		<u>100.943</u>	<u>28.956</u>
UKUPNO AKTIVA		<u>105.527</u>	<u>34.177</u>
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	12	<u>62.806.400</u>	<u>62.806.400</u>
REZERVE	13	<u>194</u>	<u>194</u>
PRENESENI GUBITAK	13	<u>(71.151.908)</u>	<u>(69.907.800)</u>
DOBIT/ (GUBITAK) RAZDOBLJA	13	<u>1.244.108</u>	<u>(781.418)</u>
		<u>(7.101.206)</u>	<u>(7.882.624)</u>
KRA TKOROČNE OBVEZE			
Obveze za zajmove	14.a.	6.216.051	6.324.052
Obveze prema dobavljačima	14.b.	427.216	667.052
Ostale kratkoročne obveze	14.c.	563.466	925.697
	14	<u>7.206.733</u>	<u>7.916.801</u>
UKUPNO PASIVA		<u>105.527</u>	<u>34.177</u>

Bilješke uz financijske izvještaje

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK

1. OPĆI PODACI

Subjekt izvještavanja

Hrvatski nogometni klub Šibenik, sportsko dioničko društvo za obavljanje sportskih djelatnosti, sa sjedištem u Šibeniku, Bana J. Jelačića 9 a, upisano je 17. srpnja 2014. godine, u sudski registar Trgovačkog suda u Zadru - Stalna služba Šibenik kao sportsko dioničko društvo pod matičnim brojem subjekta (110046317), OIB 21184451714.

Temeljni kapital iznosi 6.000.000,00 kuna (šest milijuna kuna), a sastoji se od: 30.000 redovnih dionica koje glase na ime, svaka u vrijednosti nominalnog iznosa od 200,00 kuna.

Društvo je bilo ustrojeno kao udruga, Hrvatski nogometni klub Šibenik, Šibenik koja je bila registrirana u uredu Državne uprave u Šibensko – Kninskoj županiji, Republike Hrvatske, pod brojem 15000228 od 12.10.1988. godine.

Dana 29. srpnja 2015. godine Trgovački sud u Zadru - Stalna služba u Šibeniku izvršio je upis povećanja temeljnog kapitala. Povećanje temeljnog kapitala predstavlja unos uloga pretvaranjem tražbina vjerovnika GRAD ŠIBENIK u ulog u društvo u ukupnom iznosu od 56.806.400,00 za koji iznos društvo izdaje novih 284.032 redovnih dionica koje glase na ime, svaka dionica nominalnog iznosa od 200,00 kn, te dioničar Društva GRAD ŠIBENIK stječe 284.032 dionice, svaka nominalne vrijednosti od 200,00 kuna.

Nakon provedenog povećanja temeljni kapital društva iznosi 62.806.400,00 kn, podijeljen je na 314.032 redovnih dionica koje glase na ime, svaka dionica u nominalnoj vrijednosti od 200,00 kn.

HNK Šibenik s.d.d., Šibenik nastupa u Drugoj ligi od natjecateljske sezone 2015/2016 godine.

HNK Šibenik s.d.d., Šibenik je registrirano za slijedeće djelatnosti:

- Sudjelovanje u sportskom natjecanju
- Sportska priprema
- Sportska rekreacija
- Sportska poduka
- Organiziranje sportskog natjecanja
- Vođenje sportskih natjecanja
- Upravljanje i održavanje sportskom građevinom
- Organiziranje kulturnih i zabavnih priredbi
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Kupnja i prodaja robe

Tijela Društva

Uprava Društva :

Jure Zoričić



1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)

Nadzorni odbor:

Josip Bulat	Predsjednik Nadzornog odbora
Jagoda Lučev	Član Nadzornog odbora
Slobodan Tolić	Član Nadzornog odbora
Hrvoje Gudeljević	Član Nadzornog odbora
Ivan Bulat	Član Nadzornog odbora
Ivo Šupe	Član Nadzornog odbora
Branimir Zmijanović	Član Nadzornog odbora
Senka Klisović	Član Nadzornog odbora

Skupština:

Paško Rakić, Predsjednik Skupštine

1.1. Vremenska neograničenost poslovanja

Društvo je iskazalo gubitak za 2019. godinu u iznosu od 781.418 kuna (2018.: dobit u iznosu od 1.244.108 kuna), gubitak iznad visine kapitala 7.882.625 kuna (31.12.2018 : 7.101.206 kuna), a kratkoročne obveze su za 7.891.060 kuna veće od kratkoročne imovine.

Većinski vlasnik Grad Šibenik radi na pronalasku potencijalnoga investitora i prati poslovanje i ispunjenje obveza po postojećim ugovorima. Obveze će se vratiti iz transfera igrača, odnosno prilikom ulaska najpovoljnijeg privatnog investitora. Uprava Društva provodi mjere i aktivnosti pregovara sa zainteresiranim strateškim partnerom, koji je iskazao namjeru da se aktivno uključi u proces financijskog i operativnog restrukturiranja, u skladu s mogućnostima koje predviđa postojeći zakonodavni okvir. Predviđene mjere su: povećanje prihoda (sponzorskih ugovora), pregovori za prodaju igrača. Nakon provođenja navedenih mjera, prema procjeni Uprave, obveze bi se svele na razinu koja bi omogućila poslovanje i vraćanje obveza iz redovnog poslovanja.

U ovim financijskim izvještajima nisu provedena nikakva usklađenja nadoknativnih iznosa imovine ili obveza niti reklasifikacija imovine i obveza koja bi bila potrebna da Društvo više nije u mogućnosti vremenski neograničeno poslovati.

1.2. PRAVO IGRANJA NA JAVNOJ ŠPORTSKOJ GRAĐEVINI

Grad Šibenik i HNK Šibenik, Šibenik sklopili su Ugovor o ustupanju prava korištenja sportskih objekata (zgrada i igrališta) koji se odnose na nogometno igralište Šubićevac i Crnica na rok od 30 godina, do 01.09.2042. godine.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Izvještajna valuta

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u kunama. Na dan 31. prosinca 2019. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,44 kuna i na 1 američki dolar 6,65 kuna (na dan 31. prosinca 2018.: 1 EUR = 7,42 HRK i 1 USD = 6,47 HRK).

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritićati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeno za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se po načelu nastanka.

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavicu, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze.

Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance.

Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijetoja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2018.	2019.
Postrojenja i oprema	5,00%-25,00%	5,00%-25,00%
Namještaj, alati i ostala oprema	10,00%-25,00%	10,00%-25,00%

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu.

Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

U situacijama gdje je jasno vidljivo da su troškovi rezultirali povećanjem budućih očekivanih ekonomskih koristi, koje će se ostvariti uporabom nekretnina, postrojenja i opreme iznad njihovih inicijalno procijenjenih mogućnosti, se kapitaliziraju kao dodatni trošak nekretnina, postrojenja i opreme. Kapitalizirati se trebaju troškovi periodičnih, unaprijed planiranih većih, značajnijih provjera nužnih za daljnje poslovanje.

Oprema se kapitalizira kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna. Alat se kapitalizira bez obzira na trošak nabave. Nekretnine, postrojenja i oprema se eliminiraju iz financijskih izvještaja prodajom ili kad se više ne očekuje ostvarivanje koristi njihovom uporabom ili otuđenjem.

Dobit ostvarena prodajom nekretnina, postrojenja i opreme je direktno priznata kao prihod. Neto knjigovodstvena vrijednost rashodovanih nekretnina, postrojenja i opreme su uključeni u troškove.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje korisni vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Umanjenja vrijednosti imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituju knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknadivog iznosa.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti naknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i materijala se evidentiraju po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturna vrijednost nabavljenih zaliha uvećana za zavisne troškove.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cijelosti kod stavljanja u uporabu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva su društva u kojima Društvo, posredno ili neposredno, posjeduje više od pola glasačkih prava ili na neki drugi način ima kontrolu nad poslovanjem. Društvo ima ovisno društvo koje nije konsolidirano u financijskom izvještaju Društva

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca početno se vrednuju po nominalnom iznosu ispravljenom za umanjenje vrijednosti, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se po obračunskoj osnovi primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

2 ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospijea. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivan dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka

Uz iznimku glavničkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vežano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijske obveze (nastavak)

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Računovodstveni zahtjevi vezani za registraciju igrača (transferi)

Stjecanje registracije igrača priznaje se u financijskim izvještajima nakon što su svi značajni uvjeti za ostvarenje transfera ispunjeni, odnosno transfer je zapravo bezuvjetan, što znači da mora postojati pravno obvezujući sporazum između dva kluba (kupca i prodavatelja igračeve registracije). Troškovi stjecanja registracije igrača iskazuju se u računu dobiti i gubitka na rashodima, s tim da se razgraničavaju na razdoblje trajanja ugovora. Svi oblici naknada ili plaćanja igračima (kao što je naknada igraču za potpisivanje ugovora) iskazuju se kao troškovi primanja zaposlenika, a ne kao trošak stjecanja registracije igrača.

Prodaja registracije igrača priznaje se u financijskim izvještajima prodavatelja nakon što su svi značajni uvjeti za ostvarenje transfera ispunjeni, odnosno transfer je zapravo bezuvjetan, te su rizici i nagrade preneseni na drugi klub (kupca). Prihodi od prodaje registracije igrača iskazuju se u računu dobiti i gubitka u obračunskom razdoblju u kojem su nastali.

Navedena računovodstvena politika primjenjuje se dosljedno iz razdoblja u razdoblje.

Računovodstveni zahtjevi za privremeni transfer igračeve registracije (ustupanje)

Privremeni transferi registracije igrača (ustupanje) u financijskim izvještajima se iskazuju u ovisnosti o vrsti ustupanja:

Ustupanje bez obveze/mogućnosti kupnje registracije igrača - Naknada za ustupanje koja je primljena/plaćena mora se prikazati kao prihod/rashod od transfera igrača. Naknade za ustupanje koje su primljene/će biti primljene od strane kluba kojem se ustupa igrač, ako postoje, moraju se iskazati kao prihod tijekom razdoblja ugovora o ustupanju. Naknade za ustupanje koje su plaćene/plative od strane novog kluba, ako postoje, moraju biti prikazane kao trošak tijekom razdoblja ugovora o ustupanju. Ako je novi klub preuzeo plaću igrača, onda se to mora prikazati kao trošak primanja zaposlenika tijekom razdoblja ustupanja igrača.

Ustupanje s bezuvjetnom obvezom kupnje registracije igrača - Klub koji ustupa igrača mora prikazati ustupanje kao trajni transfer. Prihodi od ustupanja od budućeg trajnog transfera moraju se iskazati od trenutka sklapanja ugovora o ustupanju. Novi klub mora iskazati izravne troškove ustupanja i budućeg trajnog transfera sukladno računovodstvenim zahtjevima za trajno raspolaganje registracije igrača.

Ustupanje s mogućnošću kupnje registracije igrača - Klub koji ustupa igrača transakciju mora prikazati kao ustupanje sve dok novi klub ne prihvati tu mogućnost. Kada je kupnja prihvaćena, svi preostali prihodi od ustupanja i prihodi od budućeg trajnog transfera moraju se iskazati sukladno računovodstvenim zahtjevima za trajno raspolaganje registracijom igrača. Ako novi klub prihvati mogućnost kupnje, onda on mora sve preostale troškove ustupanja i buduće troškove trajnog transfera iskazati sukladno računovodstvenim zahtjevima za trajno stjecanje registracije igrača.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Računovodstveni zahtjevi za privremeni transfer igračeve registracije (ustupanje) (nastavak)

Ustupanje s uvjetnom obvezom kupnje registracije igrača- Ako se uvjet smatra gotovo sigurnim, tada registraciju igrača oba kluba moraju prikazati kao trajni transfer od trenutka sklapanja ugovora o ustupanju. Ako se ispunjenje uvjeta ne može procijeniti sa zadovoljavajućom sigurnošću za aktivaciju trajnog transfera od trenutka ustupanja, tada se registracija igrača prvo mora iskazati kao ustupanje, a potom kao trajni transfer nakon ispunjenja uvjeta.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, bilo u zemlji ili u inozemstvu, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Temeljni kapital i vlastiti udjeli

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kada Društvo kupi udjele Društva, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih udjela terete ili se knjiže u korist računa premija/diskont na udjele, u okviru vlasničke glavnice.

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK****3. POSLOVNI PRIHODI**

	2018.	2019.
3.a. Prihodi od prodaje	5.365.076	2.095.287
3.b. Ostali prihodi	<u>2.382.212</u>	<u>3.624.679</u>
	<u>7.747.288</u>	<u>5.719.966</u>

3.a. Prihodi od prodaje

	2018.	2019.
Prihod od promidžbenih usluga, sponzorstva	1.616.578	1.356.944
Prihod od transfera u zemlji	890.634	41.488
Prihod od transfera u inozemstvo	2.269.630	72.919
Prihod od članarina	436.550	468.756
Prihod od usluga org. utakmice	-	66.560
Prihod od ulaznica	<u>151.684</u>	<u>88.620</u>
	<u>5.365.076</u>	<u>2.095.287</u>

3.b. Ostali prihodi

	2018.	2019.
Prihod od donacija i pomoći	2.294.512	2.448.027
Prihodi od otpisa obveza i zastara	37.700	41.778
Prihod od naplaćenih potraživanja	-	1.067.868
Ostali prihodi	<u>50.000</u>	<u>67.006</u>
	<u>2.382.212</u>	<u>3.624.679</u>

4. POSLOVNI RASHODI

	2018.	2019.
4.a. Materijalni troškovi	2.538.348	3.028.980
4.b. Troškovi osoblja	1.984.426	2.346.118
- Amortizacija (vidi Bilješku 8.)	2.885	1.763
4.c. Ostali troškovi	730.416	990.818
4.d. Vrijednosna usklađenja	1.165.660	-
4.e. Ostali poslovni rashodi	6.004	114.599
	<u>6.427.739</u>	<u>6.482.278</u>

4.a. Materijalni troškovi

	2018.	2019.
Troškovi sirovina i materijala		
Materijal	432.562	235.582
Rezervni dijelovi, sitan inventar	10.408	15.293
Energija	19.934	23.025
	<u>462.904</u>	<u>273.900</u>

Ostali vanjski troškovi

Telefon, poštarina, prijevoz	260.427	272.403
Popravci i održavanje	388.665	20.334
Troškovi igrača	454.438	858.570
Reprezentacija	79.152	347.405
Usluge zaštitara	73.234	81.244
Intelektualne usluge	30.788	76.629
Zakupnine	223.936	347.067
Troškovi ugovora o djelu	340.601	358.583
Smješta i ishrana na natjecanju	127.359	239.913
Ostale vanjske usluge	96.844	152.932
	<u>2.075.444</u>	<u>2.755.080</u>
	<u>2.538.348</u>	<u>3.028.980</u>

4.b. Troškovi osoblja

	2018.	2019.
Neto plaća	1.319.137	1.568.070
Porezi i doprinosi iz plaće	395.575	461.921
Doprinosi na plaću	269.714	316.127
	<u>1.984.426</u>	<u>2.346.118</u>

Društvo je na dan 31. prosinca 2019. godine zapošljavalo 26 djelatnika (31. prosinca 2018.: 22 djelatnika).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK****4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****4.c. Ostali troškovi**

	2018.	2019.
Naknade troškova zaposlenika	415.849	610.263
Premije osiguranja	3.058	7.355
Bankovni poslovi	9.388	15.697
Doprinosi i članarine	95.347	129.270
Sudski troškovi i nagodbe	102.354	28.169
Ostali rashodi	104.421	200.064
	<u>730.416</u>	<u>990.818</u>

4.d. Vrijednosna usklađenja

	2018.	2019.
Vrijednosna usklađenja potraživanja od kupaca	1.165.660	-
	<u>1.165.660</u>	<u>-</u>

4.e. Ostali poslovni rashodi

	2018.	2019.
Ostali poslovni rashodi	6.004	18.599
Troškovi nagodbe		96.000
	<u>6.004</u>	<u>114.599</u>

5. FINANCIJSKI PRIHODI

	2018.	2019.
Ostali prihodi s osnove kamata	1	1
	<u>1</u>	<u>1</u>

6. FINANCIJSKI RASHODI

	2018.	2019.
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	49.500	13.263
Tečajne razlike i drugi rashodi	5.622	5.844
	<u>55.122</u>	<u>19.107</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK**7. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2018. : 18%).

Red. br.		31.12.2018.	31.12.2019.
1.	Dobit/ (gubitak) kao razlika između prihoda i rashoda	1.264.428	(781.418)
2.	Porezno nepriznati rashodi	59.821	194.814
3.	Porezno priznati rashodi	-	-
4.	Dobit/ (gubitak) nakon uvećanja/(umanjenja)	1.324.249	(586.604)
5.	Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	(1.211.360)	-
6.	Porezni gubitak za prijenos	-	(586.604)
7.	Porezna osnovica	112.889	-
8.	Porezna stopa	18%	18%
9.	Porez na dobit	20.320	-
10.	Porezni gubitak za prijenos u buduća razdoblja oporezivanja	-	586.604

Neiskorišteni prenosivi porezni gubitak na dan 31. prosinca 2019. godine iznosi 586.604 kune.

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

Godina	Iznos
2020.	-
2021.	-
2022.	-
2023.	-
2024.	586.604
	<u>586.604</u>

Sredstva odgođenog poreza na gubitak priznaju se kao preneseni porezni gubitak samo u onom iznosu u kojem je vjerojatno da će se ostvariti povezana porezna olakšica. Pogodnosti poreznih gubitaka nisu priznate u financijskim izvještajima zbog neizvjesnosti ostvarivanja uvjeta za njihovo korištenje u budućnosti.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK****8. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA**

	2018.	2019.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 01.siječnja	365.495	368.684
Povećanja	3.189	2.400
Stanje 31. prosinca	368.684	371.084
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 01.siječnja	361.215	364.100
Amortizacija za godinu	2.885	1.763
Stanje 31. prosinca	364.100	365.863
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	4.584	5.221

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem na 31. prosinca 2019. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, nisu se dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK****9. POTRAŽIVANJA**

	31.12.2018.	31.12.2019.
9.a Potraživanja od kupaca	48.246	-
9.b Ostala kratkoročna potraživanja	-	25.742
	<u>48.246</u>	<u>25.742</u>

9.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2018.	31.12.2019.
Kupci u zemlji	1.213.906	87.792
Ispravak potraživanja od kupaca	(1.165.660)	(87.792)
	<u>48.246</u>	<u>-</u>

Promjene na vrijednosnim usklađenjima

	2018.	2019.
Stanje 01. siječnja	-	1.165.660
Povećanje/ (smanjenje) ispravka vrijednosti od kupaca	1.165.660	(1.077.868)
Stanje 31. prosinca	<u>1.165.660</u>	<u>87.792</u>

Uprava smatra da vrijednost potraživanja od kupaca nije niža od iskazane.

9.b. Ostala kratkoročna potraživanja

	31.12.2018.	31.12.2019.
Potraživanja od države	-	25.742
	<u>-</u>	<u>25.742</u>

10. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2018.	31.12.2019.
Depozit	10.837	-
	<u>10.837</u>	<u>-</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK****11. NOVAC U BANC I BLAGAJNI**

	31.12.2018.	31.12.2019.
Žiro račun i blagajna	<u>41.860</u>	<u>3.214</u>
	<u>41.860</u>	<u>3.214</u>

Novčani ekvivalenti su čekovi i depoziti oročeni kod banaka unovčivi po pozivu Društva (oročeni depoziti do 3 mjeseca).

Društvo ima žiro račune otvorene kod Hrvatska poštanska banka d.d., Zagreb i Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK****12. KAPITAL**

	Temeljni kapital	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2018.	62.806.400	62.806.400
Stanje 31. prosinca 2018.	62.806.400	62.806.400
Stanje 31. prosinca 2019.	62.806.400	62.806.400

Temeljni kapital kod osnivanja iznosio je 6.000.000,00 kuna (šestmilijuna kuna), a sastojao se od: 30.000 redovnih dionica koje glase na ime, svaka u vrijednosti nominalnog iznosa od 200,00 kuna. Dana 29. srpnja 2015. godine Trgovački sud u Zadru -Stalna služba u Šibeniku izvršio je upis povećanja temeljnog kapitala za 56.806.400 kuna. Nakon provedenog povećanja temeljni kapital društva iznosi 62.806.400,00 kn, podijeljen je na 314.032 redovnih dionica koje glase na ime, svaka dionica u nominalnoj vrijednosti od 200,00 kn.

Na dan Bilance struktura vlasništva je bila sljedeća:

	31.12.2018.		31.12.2019.	
	Broj dionica	%	Broj dionica	%
Dioničari				
Grad Šibenik	297.057	94,59	297.057	94,59
Ostali dioničari	16.975	5,41	16.975	5,41
	314.032	100,00	314.032	100,00

13. PRENESENI GUBITAK I GUBITAK TEKUĆE GODINE

	Rezerve	Preneseni gubitak	Dobit/ (gubitak) tekuće godine	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2018. godine	194	(71.239.956)	88.049	(71.151.713)
Prijenos gubitka	-	88.049	(88.049)	-
Dobit za 2018. godinu	-	-	1.244.108	1.244.108
Stanje 31. prosinca 2018.	194	(71.151.908)	1.244.108	(69.907.606)
Prijenos dobiti za 2018. godinu na pokriće gubitaka	-	1.244.108	(1.244.108)	-
(Gubitak) za 2019. godinu	-	-	(781.418)	(781.418)
Stanje 31. prosinca 2019.	194	(69.907.800)	(781.418)	(70.689.024)

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK****14. KRATKOROČNE OBVEZE**

	31.12.2018.	31.12.2019.
14.a. Obveze po kreditima i zajmovima	6.216.051	6.324.052
14.b. Obveze prema dobavljačima	427.216	667.052
14.c. Ostale obveze	563.466	925.697
	<u>7.206.733</u>	<u>7.916.802</u>

14.a. Obveze po kratkoročnim kreditima

	31.12.2018.	31.12.2019.
Grad Šibenik	4.771.051	4.271.052
Vodovod i odvodnja d.o.o., Šibenik	1.160.000	1.160.000
Croatia banka d.d., Zagreb	40.000	40.000
Pravne osobe	150.000	-
Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka	-	700.000
Ostale obveze	95.000	153.000
	<u>6.216.051</u>	<u>6.324.052</u>

Ugovorom o osiguranju jamčevine između Grada Šibenik (Jamac) i HNK Šibenik s.d.d. (Dužnik) definirano je da se navedeno jamstvo ne smatra državnom potporom, te da se Dužnik obvezuje za dano jamstvo jamcu platiti naknadu u iznosu od 2% iznosa kredita. Dužnik će Jamcu vratiti plaćeni iznos uvećan za zakonsku zateznu kamatu. Dužnik se obvezuje da će tražbine Jamca prema njemu namiriti u cijelosti sukladno uvjetima iz Ugovora o osiguranju jamčevine i to u krajnjem roku od 5 godina. Na dan 31.12.2019. godine realizirana jamstva koja je Grad Šibenik platio umjesto HNK Šibenik iznose 4.271.052 kuna.

Erste & Steiermärkische Bank d.d., Rijeka odobrila je kratkoročni kredit za obrtna sredstava u iznosu od 700.000 kuna, na rok od 6 mjeseci dana, uz kamatnu stopu 3,90%, godišnje, fiksno. Za osiguranje dana zadužnica.

14.b. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2018.	31.12.2019.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	427.216	667.052
	<u>427.216</u>	<u>667.052</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK**14. KRATKOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)****14.c. Ostale obveze**

	31.12.2018.	31.12.2019.
Obveze prema zaposlenicima	160.500	365.800
Obveze za poreze i doprinose	224.813	243.451
Ostale obveze	178.153	316.446
	<u>563.466</u>	<u>925.697</u>

15. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

	Ostale obveze	Obveze po kreditima	Prihodi	Rashodi
Grad Šibenik	-	4.271.052	1.050.000	-
Ostala povezana društva	1.160.000	-	450.000	-
Stanje 31. prosinca 2019.	<u>1.160.000</u>	<u>4.271.052</u>	<u>1.500.000</u>	<u>-</u>
Stanje 31. prosinca 2018.	<u>1.160.000</u>	<u>4.771.051</u>	<u>1.137.000</u>	<u>-</u>

16. POTENCIJALNE OBVEZE

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2019. godine ima dva sudska spora u iznosu od 458 tisuća kuna u kojem je Društvo tuženik.

Nisu stvorena rezerviranja po sporovima jer je, prema mišljenju Uprave u Društvu, vrlo malo vjerojatno da će doći do materijalno značajnih gubitaka.

17. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okolini u kojoj rade.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK

18. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

a) Promjena članova Nadzornog odbora i Ugovor o pozajmici od potencijalnog investitora

Dana 06. ožujka 2020. godine održana je telefonska sjednica Nadzornog odbora na kojoj je članovima predloženo: Prijedlog Ugovora o pozajmici na iznos od 1.000.000 kuna uz kamatnu stopu od 4% godišnje, Prijedlog imenovanja novog člana uprave i Pismo namjere potencijalnog investitora koji je iskazao namjeru da se aktivno uključi u proces financijskog i operativnog restrukturiranja, u skladu s mogućnostima koje predviđa postojeći zakonodavni okvir. Nadzorni odbor je prihvatio navedene prijedloge. Nakon prihvaćanja navedenog, Uprava Društva i većinski vlasnik poduzimaju proceduralne i pravne radnje za provedbu Odluka usvojenih na sjednici Nadzornog odbora.

b) Pojava epidemije virusa COVID19

Dana 11. ožujka 2020. godine Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) proglasila je globalnu pandemiju zbog korona virusa. Utjecaj ovog virusa je značajno prisutan na području Republike Hrvatske gdje Društvo djeluje.

Stožer civilne zaštite na temelju čl. 22.a. Zakona o sustavu civilne zaštite (Nar. nov., br. 82/15., 118/18. i 31/20.) donio je Odluku o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja. Odluka stupa na snagu 19. ožujka 2020., a objavljena je na internetskoj stranici civilna-zaštita.gov.hr.

Sa strane Uprave i Nadzornog odbora Društva poduzete su potrebne mjere kako bi u ovoj izvanrednoj situaciji bila osigurana stabilnost poslovanja, a prvenstveno sigurnost i zdravlje igrača i zaposlenika. Poduzete su mjere smanjenja troškova, s obzirom na nemogućnost održavanja sportskih događaja.

Potencijalni investitor ostaje na svojim prijedlozima o učestvovanju u financijskoj podršci klubu, ali sa odgodom zbog novonastale situacije.

U trenutku pisanja ovih bilješki teško je izmjeriti utjecaj mjera propisanih od strane Stožera civilne zaštite na prihode Društva. Uprava društva smatra da i manji prihod neće ugroziti kontinuitet poslovanja Društva.

19. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio i odobrio njihovo izdavanje član uprave HNK ŠIBENIK s.d.d., ŠIBENIK dana 06. travnja 2020. godine.

Jure Zoričić
Član Uprave



Hrvatski nogometni klub "ŠIBENIK" s.d.d.
ŠIBENIK

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POSLOVANJU
za 2019.godinu

RAČUN PRIHODA I RASHODA

A./ PRIHODI

1.	Prihodi iz proračuna	1.790.000
	Županija	390.000
	Grada	1.400.000
2.	Prihodi od transfera	114.407
	tuzemstvo	41.488
	inozemstvo	72.919
3.	Prihodi od donacija	584.423
4.	Prihodi od sponzorstva i reklame	1.339.301
5.	Prihodi od pružanja usluga	641.579
	članarine	468.756
	prihodi od ulaznica	155.180
	promidžba i prog.usluge	17.643
6.	Ostali (po prijenosu por.obaveze)	1.250.258
	Ukupno 1 do 6	5.719.968

B./ RASHODI

1.	Troškovi osoblja	4.659.717
	djelatnici (plaće,prijevoz,usavr.)	963.874
	st.stožer isport. (plaće,stip.prem.i ost.)	3.634.697
	UG o djelu - II dohodak	61.146
2.	Rashodi natjecanja	1.176.275
3.	Rashodi za usluge	135.114
4.	Rashodi za mat. i energiju	273.900
5.	Financijski rashodi	63.920
6.	Ostali nespomenuti rashodi	193.460
	Ukupno 1 do 6	6.501.386

FINANCIJSKI REZULTAT IZ POSLOVANJA

A./	UKUPNO PRIHODI	5.719.968
B./	UKUPNO RASHODI	6.501.386
	GUBITAK RAZDOBLJA	781.418

KAPITAL I PRIČUVE

Temeljni (upisani) kapital	62.806.400
Gubitak iznad temeljnog kapitala	7.882.625
Zadržana dobit/gubitak	70.689.025

Preneseni gubitak - kumuliran	69.907.801
Gubitak poslovne godine	781.418
Kapitalne rezerve	-194
Zadržana dobit/gubitak	70.689.025

BILANCA STANJA

A./ AKTIVA

1.	Sadašnja vrijednost OS	5.221
2.	Novac na računu i u blagajni	3.214
3.	Potraživanja za poreze	25.742
Ukupno 1 do 3		34.177

B./ PASIVA

1.	Obveze s osnova kredita, depozita i ugovora	6.324.051
	Grad - obveza po kreditu	4.271.051
	Vodovod - zadužnica	1.160.000
	Croatia banka d.d.	40.000
	Erste banka d.d.	700.000
	Ostali kratkoročni zajmovi	153.000
2.	Obveza za poreze, doprinose i članarine	241.846
3.	Obveze prema zaposlenima	365.800
4.	Obveze prema dobavljačima	667.052
5.	Ostale obveze	316.448
6.	Gubitak iznad temeljnog kapitala	-7.881.020
Ukupno 1 do 6		34.177

U Šibeniku, travanj 2020. godine



ČLAN UPRAVE - DIREKTOR
Jure Zoričić, dipl.oec.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10, 5/12, 2/13, 2/18, 8/18 – pročišćeni tekst i 2/20), Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od 2020. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

**o primanju na znanje Završnog računa sa financijskim izvještajem za 2019. godinu
Hrvatskog nogometnog kluba „Šibenik“ s.d.d. Šibenik**

Prima se na znanje Završni račun sa financijskim izvještajem za 2019. godinu Hrvatskog nogometnog kluba „Šibenik“ s.d.d. Šibenik.

KLASA:400-05/20-01/54

URBROJ:2182/01-06/1-20-2

Šibenik, 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović